

## **KAUNO MIESTO LIETUVIŲ KALBOS MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS IR SĄVOKOS**

1. Metodinis būrelis yra Kauno miesto savivaldybės mokytojų grupė, sudaryta iš įvairių mokyklų lietuvių kalbos mokytojų, vykdančių (gimtosios ir valstybinės) lietuvių kalbos ir literatūros, lotynų kalbos bei Antikos kultūros ugdymo turinio ir metodikos naujovių bei gerosios patirties sklaidą, siekianti nuolatinio mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijos tobulinimo, reflektuojanti savo darbą, ieškanti iškilusių problemų sprendimų, įgyvendinanti naujoves ir siekianti ugdymo kokybės užtikrinimo.

2. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu ir kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais dokumentais bei šiais nuostatais.

3. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia demokratiškumo, viešumo ir atsinaujinimo principais bei vadybos profesionalumu, pedagogine iniciatyva ir bendradarbiavimu.

4. Metodinė veikla – lietuvių kalbos mokytojų, mokyklų vadovų bei kitų specialistų organizuota veikla, vienijanti juos pagal veiklos ir ugdymo sritis, skirta kvalifikacijai ir praktinei veiklai tobulinti keičiantis gerąja pedagogine patirtimi, naujausia metodine bei dalykine informacija.

5. Lietuvių kalbos mokytojų metodinio būrelio nuostatus rengia metodinio būrelio nariai. Šiuos nuostatus bei metodinio būrelio sudėtį tvirtina Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktorius.

### **II SKYRIUS METODINIO BŪRELIO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

6. Metodinio būrelio tikslas – siekti nuolatinio lietuvių kalbos mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijos augimo, saviraiškos ir kūrybiškumo plėtojimo, profesinės veiklos reflektavimo, iškilusių problemų sprendimo, siekiant ugdymo kokybės.

7. Metodinės veiklos uždaviniai:

7.1. telkti lietuvių kalbos mokytojus šalies, regiono ir miesto švietimo politikai įgyvendinti, ugdymo kokybei užtikrinti;

- 7.2. plėtoti metodinį ir dalykinį lietuvių kalbos mokytojų bendradarbiavimą;
- 7.3. analizuoti mokinių mokymosi pasiekimų rezultatus, inicijuoti metodinę veiklą tiems rezultatams gerinti;
- 7.4. skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalytis gerąja patirtimi ir skatinti ją kaupti.
- 7.5. inicijuoti naujų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimą;
- 7.6. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais mokytojams, metodinėms grupėms, metodinėms taryboms, mokytojų asociacijoms, nevyriausybinėms organizacijoms, švietimo pagalbos įstaigoms ir kt.

### **III SKYRIUS METODINIO BŪRELIO STRUKTŪRA**

8. Metodinį būrelį sudaro 11 narių. Metodinio būrelio sudėtis tvirtinama Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu.
9. Metodinio būrelio nariais gali būti mokyklų lietuvių kalbos metodinių grupių pirmininkai, iniciatyvūs mokytojai, turintys ne žemesnę kaip mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją.
10. Metodinio būrelio nariai renkami ne ilgesniam kaip 3 metų laikotarpiui visuotiniame miesto lietuvių kalbos mokytojų susirinkime.
11. Kandidatus į metodinį būrelį gali siūlyti mokyklos vadovai, mokytojai, Švietimo ir ugdymo skyriaus specialistai, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkai.
12. Metodinio būrelio pirmininką renka Metodinio būrelio nariai slaptu balsavimu, pritariant 2/3 metodinio būrelio narių.
13. Metodinio būrelio pirmininko pavaduotojas ir sekretorius renkami slaptu arba atviru balsavimu. Pirmininko pavaduotojo ir sekretoriaus kandidatūras gali pasiūlyti išrinktas pirmininkas, jei tam pritaria dauguma būrelio narių.

### **IV SKYRIUS METODINIO BŪRELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

14. Lietuvių kalbos mokytojų Metodinio būrelio veiklą koordinuoja Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus paskirtas metodininkas, bendradarbiaudamas su Švietimo skyriaus specialistais.
15. Lietuvių kalbos mokytojų Metodiniam būreliui vadovauja pirmininkas, kuris už metodinio būrelio veiklą atsiskaito miesto lietuvių kalbos mokytojų visuotiniame susirinkime ir Mokyklų metodinėje taryboje vieną kartą metuose.

16. Kiekvienas Metodinio būrelio narys atsiskaito vieną kartą metuose Metodinio būrelio susirinkime.

17. Metodinio būrelio veiklos planas ir veiklos ataskaita rengiama mokslo metams.

18. Metodinio būrelio nariai renkasi ne rečiau kaip 1 kartą per du mėnesius. Metodinio būrelio posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja 2/3 metodinio būrelio narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių balsų dauguma atviru balsavimu. Jei yra vienodas balsų skaičius, sprendimą lemia pirmininko balsas. Galimi atviri Metodinio būrelio posėdžiai.

19. Metodinio būrelio posėdžiai yra protokoluojami. Metodinio būrelio protokolai, pasirašyti būrelio pirmininko ir sekretoriaus per 7 kalendorines dienas pristatomi būrelio veiklą koordinuojančiam Kauno pedagogų kvalifikacijos centro atstovui. Metodinio būrelio veiklos dokumentai saugomi 5 metus Kauno pedagogų kvalifikacijos centre.

## **V SKYRIUS METODINIO BŪRELIO NARIŲ FUNKCIJOS**

20. Metodinio būrelio narių funkcijos:

20.1. nustatyti būrelio metodinės veiklos prioritetus;

20.2. rengti, keis ar papildyti metodinio būrelio nuostatus;

rinktis veiklos būdus, formas;

20.3. analizuoti ugdymo turinio įgyvendinimo procesą, inicijuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą mokyklose;

20.4. tirti lietuvių kalbos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, inicijuoti naujų kvalifikacijos tobulinimo programų, projektų rengimą;

20.5. drauge su Kauno pedagogų kvalifikacijos centru organizuoti įvairių formų metodinius renginius miesto lietuvių kalbos mokytojams;

20.6. organizuoti konkursus ir olimpiadas miesto ir šalies mokyklų mokiniams;

20.7. teikti metodinę pagalbą jauniems specialistams;

20.8. vertinti, recenzuoti ir aprobuoti mokytojų parengtus metodinius darbus, metodines priemones, mokymo ir mokymosi priemones ir, autoriams pritarus, inicijuoti ir koordinuoti jų sklaidą;

20.9. prireikus dalyvauti vertinant mokytojų praktinę veiklą, teikti rekomendacijas mokytojams, siekiantiems įgyti mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto kvalifikacines kategorijas;

20.10. atlikti kitas funkcijas, numatytas Metodinio būrelio veiklos nuostatuose;

## **VI SKYRIUS METODINIO BŪRELIO RYŠIAI**

21. Metodinis būrelis bendradarbiauja su:

21.1. Mokyklų metodine taryba;

21.2. kitais dalykų ar ugdymo sričių Metodiniais būreliais;

21.3. su šalies mokytojų, mokyklų vadovų asociacijomis, draugijomis, fondais, leidyklomis, bibliotekomis, pedagogine – psichologine tarnyba, Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, Kauno pedagogų kvalifikacijos centru.

## **VII SKYRIUS NUOSTATŲ KEITIMAS**

23. Lietuvių kalbos mokytojų Metodinio būrelio nuostatai gali būti keičiami Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininko, metodinio būrelio pirmininko iniciatyva, apsvarsčius ir pritarus metodinio būrelio posėdyje.

---