

PATVIRTINTA

Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus

2018 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-330

KAUNO MIESTO PSICHOLOGŲ METODINIO BŪRELIO NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS IR SĄVOKOS

1. Kauno miesto psichologų metodinis būrelis (toliau – Metodinis būrelis) yra psichologų (toliau Psichologų) grupė, atstovaujama Kauno miesto ugdymo įstaigų psichologų metodinei veiklai organizuoti.

2. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu ir kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais dokumentais bei šiais nuostatais.

3. Metodinis būrelis vadovaujasi kontekstualumo, tęstinumo, demokratiškumo, veiksmingumo, nuolatinio mokymosi, veiklos partnerystėje, viešumo, atsinaujinimo principais.

4. Metodinė veikla – Psichologų organizuota veikla, vienijanti juos pagal veiklos sritį, skirta kvalifikacijai ir praktinei veiklai tobulinti, keičiantis vertinga pedagogine patirtimi, naujausia metodine ir dalykine informacija.

5. Metodinio būrelio nuostatus rengia metodinio būrelio nariai. Šiuos nuostatus bei metodinio būrelio sudėtį tvirtina Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktorius.

II SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Metodinio būrelio tikslas – rūpintis nuolatiniu psichologų bei mokytojų ir kitų pagalbos mokiniui specialistų profesijai būtinų kompetencijų tobulinimu, savistaba, skatinti atvirumą vertingoms patirtims, atsižvelgiant į šalies ir Kauno miesto švietimo politiką.

7. Metodinio būrelio uždaviniai:

7.1. užtikrinti metodinį ir dalykinį psichologų, mokytojų ar pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą;

7.2. organizuoti Psichologų metodinę veiklą: pasitarimus, seminarus, parodas, akcijas, konferencijas ir pan.

7.3. inicijuoti psichologų, vertingos patirties sklaidą;

7.4. inicijuoti, rengti ir realizuoti Psichologų kvalifikacijos tobulinimo programas.

7.5. skleisti kūrybingai dirbančių Psichologų patirtį bei dalintis naujovėmis.

7.6 skatinti psichologus dalintis gerąja patirtimi

7.7 rekomenduoti mokyklų psichologus paskatinimui už aktyvią metodinę veiklą.

7.8 vertinti, recenzuoti ir aprobuoti parengtą metodinę medžiagą, metodines priemones.

7.9 skatinti ir rekomenduoti mokyklų psichologus aukštesnės kvalifikacijos atestacijai.

III SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO STRUKTŪRA

8. Metodinį būrelį sudaro ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 11 narių.

9. Metodinio būrelio nariais gali būti aktyvūs, norintys prisidėti prie metodinės veiklos organizavimo ugdymo įstaigų psichologai, turintys ne mažesnę nei 3 metų ugdymo įstaigos psichologo darbo stažą.

10. Metodinio būrelio nariai renkami psichologų visuotiniame susirinkime, vadovaujantis daugumos balsų principu. Kandidatus į metodinį būrelį gali siūlyti mokyklos vadovai, mokytojai, Švietimo skyriaus specialistai, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkai.

11. Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių renka Metodinio būrelio nariai slaptu balsavimu, pritariant 2/3 metodinio būrelio narių.

12. Metodinės grupės pirmininkas gali būti psichologas turintis II kvalifikacinę kategoriją (nesant tokios kvalifikacijos psichologų, gali būti ir žemesnės kvalifikacinės kategorijos).

13. Metodinio būrelio sudėtis tvirtinama ne ilgesniam kaip 3 metų laikotarpiui. Kandidatus į metodinį būrelį gali siūlyti mokyklų vadovai, mokytojai, Švietimo skyriaus specialistai, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkai.

IV SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

14. Metodinio būrelio veiklą koordinuoja Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus paskirtas metodininkas.

15. Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkas organizuoja veiklą kvalifikacijos tobulinimo ir vertingos patirties sklaidos srityje.

16. Metodiniam būreliui vadovauja pirmininkas, kuris už veiklą atsiskaito visuotiniame dalyko mokytojų susirinkime ir Mokyklų metodinėje taryboje vieną kartą metuose.

17. Kiekvienas Metodinio būrelio narys atsiskaito vieną kartą metuose Metodinio būrelio susirinkime.

18. Veiklos planas ir veiklos ataskaita rengiama mokslo metams.

19. Metodinio būrelio nariai renkasi į posėdžius ne rečiau kaip 1 kartą per du mėnesius. Metodinio būrelio posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja 2/3 metodinio būrelio narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių balsų dauguma atviru balsavimu. Jei yra vienodas balsų skaičius, sprendimą lemia pirmininko balsas. Galimi atviri Metodinio būrelio posėdžiai.

20. Metodinio būrelio posėdžius protokoluoja būrelio sekretorius. Protokolai saugomi 5 metus kauno pedagogų kvalifikacijos centre.

21. Recenzijos dėl metodinės medžiagos rengiamos pateikus prašymą ir metodinę medžiagą (2 egzemplioriais). Recenzija parengiama per 2 mėnesius.

V SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO FUNKCIJOS

21. Metodinis būrelis atlieka šias funkcijas:

20.1. nustato Metodinio būrelio metodinės veiklos prioritetus;

20.2. inicijuoja ir (ar) rengia metodinius seminarus ir kitus renginius psichologams, mokytojams, kitiems pagalbos vaikui specialistams.

20.3. inicijuoja naujas kvalifikacijos tobulinimo programas;

20.4. vertina, recenzuoja ir derina psichologų parengtus metodinius darbus, programas ir, autoriams pritarus, inicijuoja bei koordinuoja jų sklaidą;

20.5. kartu su koordinuojančiu specialistu dalyvauja renginių organizavime, derina šių renginių sąlygas.

VI SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO NARIŲ TEISĖS, PAREIGOS

21. Metodinio būrelio nariai turi teisę:

21.1. teikti siūlymus dėl psichologų profesinės veiklos tobulinimo.

21.2. rinktis veiklos būdus, formas;

21.3. pasitraukti iš dalykų ar ugdymo srities metodinio būrelio raštu nurodžius priežastis.

22. Metodinio būrelio nariai privalo:

22.1. dalyvauti Metodinio būrelio veikloje;

22.2 dalyvauti Metodinio būrelio posėdžiuose;

22.3. laikytis Metodinio būrelio nuostatų.

22.4. rinkti Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių slaptu balsavimu paprastąja balsų dauguma;

23. Metodinio būrelio sekretorius privalo tvarkyti būrelio posėdžių protokolus ir kitus su būrelio veikla susijusius dokumentus. Būrelio protokolai saugomi 5 metus Kauno pedagogų kvalifikacijos centre.

VII SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO RYŠIAI

24. Metodinis būrelis bendradarbiauja su:

24.1. kitais Kauno miesto metodiniais būreliais;

24.2. Kauno pedagogine psichologine tarnyba;

24.3. asociacijomis, draugijomis, fondais, leidyklomis, bibliotekomis.

VIII SKYRIUS

NUOSTATŲ KEITIMAS

25. Metodinio būrelio nuostatai gali būti keičiami Kauno pedagogų kvalifikacijos metodininko, Metodinio būrelio pirmininko iniciatyva, apsvarsčius ir pritarus metodinio būrelio posėdyje.
